



คำสั่งโรงเรียนนิคมขอนแก่นวิทยา

ที่ ๘๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญโรงเรียนนิคมขอนแก่นวิทยา ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนนิคมขอนแก่นวิทยา ดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ วันอังคาร ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ใต้อาคาร ก โรงเรียนนิคมขอนแก่นวิทยา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการทุกฝ่ายดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายเพ็ญ	ขุนจิต	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาววิไลวรรณ	ชูทอง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวกาญจนา	ช่วยเต้า	กรรมการ
๑.๔ นางจุฑารัตน์	ยังสังข์	กรรมการ
๑.๕ นายวัชร	ชุมโชติ	กรรมการ
๑.๖ นายสิทธิกร	มาตน์มัต	กรรมการ
๑.๗ นางพิริญาณ์ดา	แก้วนาม	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นายสำเริง	แก้วสาร	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ จัดหาปายงานทำบุญ ตกแต่งสถานที่บริเวณใต้อาคาร ก จัดตกแต่งสถานที่ในพิธี ให้สวยงาม เหมาะสม จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับผู้ร่วมงานให้เพียงพอ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวกาญจนา	ช่วยเต้า	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายศรายุธ	ศรีสุวรรณ	รองประธาน
๒.๓ นางสาวกรกานต์	เอียดแจ่ม	กรรมการ
๒.๔ นายบุญโชติ	คล้ายแก้ว	กรรมการ
๒.๕ นายมนตรี	คงศรีทอง	กรรมการ
๒.๘ ว่าที่ ร.ต.ทวีศักดิ์	ภักดี	กรรมการ
๒.๙ นางสาวรัตติกาล	บุญนิตย์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวศรีวิมล	ด้วงสีนวล	กรรมการ

๒.๑๑ นางสาวอารยา	บุญส่ง	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวน้ำเพชร	ณ พัทลุง	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวพนิตา	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวมารีสา	เชษฐวรรณสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวอรรณ	ศรีอินทร์	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวจิรากร	ดำแท้	กรรมการ
๒.๑๗ นายมะแว	หมัดหย้า	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสงฆ์ มีหน้าที่ นิมนต์พระสงฆ์ เตรียมสิ่งของเกี่ยวกับกิจพิธี และดำเนินการพิธีสงฆ์ ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่องบูชาและสักการะพระภูมิเจ้าที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องไหว้บูชาศาลพระภูมิเจ้าที่เพื่อประกอบพิธีในวันดังกล่าว ประกอบด้วย

๑) นางพิริญาณ์ดา	แก้วนาม	ประธานกรรมการ
๒) นางประไพ	นาคปลัด	กรรมการ
๓) นางวัชลี	ชูสกุล	กรรมการ
๔) นายบุญโชติ	คล้ายแก้ว	กรรมการ
๕) คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๖) นางสาวอรรณ	ศรีอินทร์	กรรมการ
๗) นายสำเร็จ	แก้วสาร	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์ มีหน้าที่ นิมนต์พระสงฆ์ เตรียมสิ่งของเกี่ยวกับกิจพิธี และดำเนินการพิธีสงฆ์ เตรียมเงินถวายพระสงฆ์ ประกอบด้วย

๑) นางสาวกรกานต์	เอียดแจ่ม	ประธานกรรมการ
๒) คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๓) ว่าที่ ร.ต. ทวีศักดิ์	ภักดี	กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมภัตตาหารเพลแต่พระสงฆ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร น้ำปานะ ปันโต และจัดเตรียมภาชนะอุปกรณ์สำหรับพระสงฆ์ โดยประสานผู้มีจิตร่วมทำบุญด้วย ประกอบด้วย

๑) นางจุฑารัตน์	ยังสังข์	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวมารีสา	เชษฐวรรณสิทธิ์	กรรมการ
๓) นางสาวอรรณ	ศรีอินทร์	กรรมการ
๔) นางสาวพนิตา	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๕) นางสาวจิรากร	ดำแท้	กรรมการ
๖) นางสาวรัตติกาล	บุญนิตย์	กรรมการ
๗) นักเรียนที่ได้รับมอบหมาย		
๘) นางสาวกาญจนา	ช่วยเต้า	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายตรวจคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา มีหน้าที่ คัดกรองการวัดไข้ ผู้ปกครองนักเรียน การสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยเข้าโรงเรียน ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวกาญจนา	ช่วยเต้า	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายมะแ	หมัดหย้า	กรรมการ
๔.๓	นักเรียนที่ได้รับมอบหมาย		
๔.๔	นางสาวมาริส	เชษฐวรรณสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ ต้อนรับ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน

๕.๑	นางวัชลี	ชูสกุล	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวน้ำเพชร	ณ พัทลุง	กรรมการ
๕.๓	นางสาวรัตติกาล	บุญนิตย์	กรรมการ
๕.๔	คณะกรรมการสถานักเรียน		
๕.๕	นางสาวศรีวิมล	ด้วงสีนวล	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา มีหน้าที่ เตรียมอุปกรณ์ เครื่องเสียงระบบไฟฟ้าของ หอประชุม ให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๖.๑	นายสิทธิกร	มาตनु昧	ประธานกรรมการ
๖.๒	คณะกรรมการสถานักเรียน		
๖.๓	นายภราดร	บุญโยดม	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดงานตามความเหมาะสม รวบรวมภาพ กิจกรรม และนำเสนอภาพกิจกรรมบน website และ Facebook และข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน ประกอบด้วย

๗.๑	นายสิทธิกร	มาตनु昧	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายสำเริง	แก้วสาร	กรรมการ
๗.๓	คณะกรรมการสถานักเรียน		
๗.๔	นางสาวศรีวิมล	ด้วงสีนวล	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่าย จัดเก็บหลักฐานการ จ่ายเงิน จัดทำรายงานการใช้เงินในการทำกิจกรรม ประกอบด้วย

๘.๑	นางสาวอารยา	บุญส่ง	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวกรกานต์	เอียดแจ่ม	กรรมการ
๘.๓	นางสาวศรีวิมล	ด้วงสีนวล	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ จัดเตรียมยานพาหนะ และรับ-ส่ง พระสงฆ์ ที่มา ร่วมงานในพิธีทำบุญ ประกอบด้วย

๙.๑	นายศรายุธ	ศรีสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายบุญโชติ	คล้ายแก้ว	กรรมการ
๙.๓	นายวัฒนระ	ชุมโชติ	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสงบและจราจร มีหน้าที่ จัดนักเรียน นักศึกษา วิชาทหาร มารักษาความสงบ จัดการจราจร เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้มาร่วมงาน และให้เกิดความสะดวก คล่องตัวในการสัญจร ประกอบด้วย

๑๐.๑. นายวัชร	ชุมโชติ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒. นายมนตรี	คงศรีทอง	กรรมการ
๑๐.๓. นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๑๐.๔. นายมะแว	หมัดหย้า	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการ ลำดับขั้นตอนพิธีการ ทำบุญ เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรมตามลำดับขั้นตอนตามพิธีการทางศาสนา ประกอบด้วย

๑๑.๑. ว่าที่ ร.ต.ทวีศักดิ์	ภักดี	ประธานกรรมการ
๑๑.๒. คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๑๑.๓. นางสาวพนิตา	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๑๒ . คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลงาน สรุปผลงาน สรุปเป็นรูปเล่ม พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารต่อไป ประกอบด้วย

๑๒.๑. นางพิริญาณ์ดา	แก้วนาม	ประธานกรรมการ
๑๒.๒. นายสำเริง	แก้วสาร	กรรมการ
๑๒.๓. นางสาวจิรากร	คำแท้	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้งาน สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเพลิง ขุนจิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมควนขุนวิทย